

JUNTA DE FREGUESIA DE OLIVEIRA DO BAIRRO



**PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM DE RECRUTAMENTO EM REGIME DE CONTRATO DE
TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO PARA A CARREIRA E
CATEGORIA DE ASSISTENTE TÉCNICO**

PROVA ESCRITA DE CONHECIMENTOS

Duração da Prova de Conhecimentos: 60 Minutos

INSTRUÇÕES

- Leia a prova com atenção.
- No final de cada questão está indicada, entre parêntesis, a sua valoração.
- Na folha de respostas assinale apenas qual a alínea que considere correta ou a mais correta.
- Não escreva nada nesta folha de perguntas.
- Pode consultar a legislação (não anotada).
- É proibido o uso de qualquer equipamento eletrónico (por exemplo: PC, Tablet, Smartphone, etc.).

A JUNTA DE FREGUESIA DE OLIVEIRA DO BAIRRO DESEJA-LHE

UMA BOA PROVA

1. A carreira de assistente técnico é enquadrada no regime jurídico do trabalho em funções públicas como:
 - a. Carreira geral de grau 2 de complexidade funcional, correspondendo a funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, contendo 9 posições remuneratórias.
 - b. Carreira geral de grau 3 de complexidade funcional, correspondendo a funções de natureza executiva, de carácter manual, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, com graus de complexidade variáveis, contendo 9 posições remuneratórias.
 - c. Carreira geral de grau 3 de complexidade funcional, correspondendo a funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, com graus de complexidade variáveis, contendo 9 posições remuneratórias.
 - d. Carreira geral de grau 3 de complexidade funcional, correspondendo a funções de natureza executiva, de carácter manual, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, contendo 8 posições remuneratórias.

2. Ao trabalho suplementar prestado pelos trabalhadores com vínculo de emprego público, e nos termos da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, é aplicado, entre outros, um limite de horas de trabalho por ano, correspondendo a:
 - a. 300 horas.
 - b. 200 horas.
 - c. 150 horas.
 - d. 100 horas.

3. Entende-se por horário de trabalho:
 - a. O período de tempo diário durante o qual os serviços estão abertos para atender o público.
 - b. A determinação das horas do início e do termo do período normal de trabalho diário ou dos respetivos limites, bem como dos intervalos de descanso.
 - c. Qualquer período durante o qual o trabalhador está a desempenhar a atividade.
 - d. O período de tempo diário durante o qual os serviços exercem a sua atividade.

4. Se o trabalhador adoecer durante as férias, estas suspendem-se?
- Sim;
 - Não;
 - Sim, se a doença coincidir com o período de 12 dias obrigatórios de férias;
 - Sim, desde que o trabalhador dê conhecimento ao empregador público.
5. O período anual de férias tem:
- A duração máxima de 22 dias úteis.
 - A duração mínima de 22 dias úteis.
 - A duração de 22 dias úteis, podendo ser-lhe concedidos 25 dias úteis, se tiver tido classificação de Excelente na Avaliação Do Desempenho.
 - A duração máxima de 25 dias úteis.
6. Na avaliação do desempenho dos trabalhadores é atribuída a ponderação aos parâmetros «Resultados» e «Competências»:
- Para o parâmetro «Resultados» é atribuída uma ponderação mínima de 60% e para o parâmetro «Competências» uma ponderação máxima de 40%.
 - Para os parâmetros «Resultados» e «Competências» devem ser atribuídas ponderações, não podendo cada um deles ter um valor inferior a 15% ou 20%, consoante tenham sido fixados, respetivamente, em cinco ou mais objetivos e competências.
 - Os parâmetros «Resultados» e «Competências» não podem prever ponderação inferior a 40%, no caso dos «Resultados», ou superior a 30%, no caso das «Competências».
 - Nenhuma das anteriores.
7. No âmbito do Código do Procedimento Administrativo o prazo para o órgão competente apreciar e decidir a reclamação é de:
- 10 dias.
 - 5 dias.
 - 30 dias.
 - 15 dias.

8. Os órgãos representativos da freguesia são:
- Assembleia de Freguesia e o Executivo de Freguesia.
 - Assembleia de Freguesia e a Junta de Freguesia.
 - Assembleia da República e o Provedor de Justiça.
 - Presidente da Junta e o Primeiro-ministro.
9. Que ato eleitoral será realizado no próximo dia 09 de junho:
- Eleição para o Parlamento Europeu.
 - Eleição da Assembleia da República.
 - Eleição do Presidente da República.
 - Eleição para Primeiro Ministro da República Portuguesa.
10. A Junta de Freguesia de Oliveira do Bairro tem um projeto de proteção ambiental e social denominado:
- Caixotes limpos.
 - O Tampinhas.
 - Cordão Humano.
 - Terra à Terra.
11. Exceto quanto ao prazo de decisão do procedimento e na falta de disposição especial ou de fixação pela Administração, o prazo para os atos a praticar pelos órgãos administrativos é de:
- 10 dias consecutivos.
 - 10 dias úteis.
 - 48 horas.
 - 24 horas.
12. A Assembleia de Freguesia deve reunir-se em quantas sessões ordinárias anuais:
- Duas sessões anuais.
 - Quatro sessões anuais.
 - Seis sessões anuais.
 - Nenhuma das respostas anteriores está correta.

13. No âmbito do Plano de Ação do Envelhecimento Ativo e Saudável 2023-2026, o pilar “Autonomia e vida independente” subdivide-se nos seguintes subpilares:
- “Vida independente”, “Ambientes seguros e amigos das pessoas idosas” e “Ambientes acessíveis”.
 - “Vida independente”, “Seguros amigos das pessoas idosas” e “Ambientes acessíveis”.
 - “Maior participação no mercado de trabalho”, “Garantia de rendimento individual” e “Ambientes acessíveis”.
 - “Apoio domiciliário generalizado”, “Radar social” e “Maior número de áreas ajardinadas”
14. Se um freguês se dirigir à Junta de Freguesia para o registo do seu canídeo, o atendimento pode emitir esta licença?
- Não, esta licença é passada pela Câmara Municipal.
 - Não, a Junta de Freguesia só passa licenças para gatídeos.
 - Sim, desde que acompanhado pela documentação necessária.
 - Sim, desde que acompanhado pelo canídeo em causa.
15. De quem é a competência para assinar atestados?
- Presidente da Assembleia de Freguesia.
 - O funcionário que emite o atestado.
 - Presidente da Junta.
 - Nenhum dos anteriores está correto.
16. Como é feita contagem dos prazos para efeitos do procedimento administrativo?
- Conta os dias úteis desde o dia da entrega.
 - Conta os dias úteis a partir do dia imediatamente a seguir.
 - Conta todos os dias, incluindo fim de semana e feriados.
 - Conta todos os dias, suspendendo nas férias do Presidente da Junta.

17. Qual o tempo de período experimental para um trabalhador com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, incluído na carreira de Assistente Técnico?
- a. 30 dias.
 - b. 90 dias.
 - c. 180 dias.
 - d. 240 dias.
 - e. 360 dias.
18. Qual o tempo de período experimental para um trabalhador com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, incluído na carreira de Técnico Superior?
- a. 30 dias.
 - b. 90 dias.
 - c. 180 dias.
 - d. 240 dias.
 - e. 360 dias.
19. Quantos dias de férias tem direito um trabalhador cuja duração total do vínculo não atinja seis meses?
- a. 2 dias úteis por cada mês completo de duração do contrato.
 - b. 2 dias por cada mês completo de duração do contrato.
 - c. 22 dias úteis.
 - d. 10 dias úteis.
 - e. Nenhuma das anteriores está correta.
20. As carreiras gerais dos trabalhadores em funções públicas são as seguintes:
- a. Técnico Superior, Assistente Técnico e Assistente Operacional.
 - b. Técnico Especialista, Assistente Técnico e Assistente Operacional.
 - c. Encarregado Geral, Encarregado Operacional e Assistente Operacional.
 - d. Técnico Especialista, Assistente Técnico e Assistente Auxiliar.

21. A audiência dos interessados é:
- Um direito dos interessados.
 - Um dever dos interessados.
 - Uma faculdade discricionária da Administração Pública.
 - Um trâmite a ser cumprido apenas quando os interessados o requeiram.
22. A fixação dos níveis de ponderação dos parâmetros de avaliação de desempenho, no âmbito do SIADAP, é da competência legal do:
- Conselho Coordenador da Avaliação.
 - Avaliador.
 - 2º Avaliador.
 - Avaliador e Avaliado.
 - Dirigente Máximo do Serviço.
23. Os prazos fixados no Código dos Contratos Públicos para a apresentação das propostas, das candidaturas e das soluções são:
- Dias úteis, suspendendo-se aos sábados, domingos e feriados.
 - Contínuos, não se suspendendo nos sábados, domingos e feriados.
 - 5 dias, se os interessados residirem ou se encontrarem no território das regiões autónomas.
 - 15 dias, se os interessados residirem ou se encontrarem em país estrangeiro europeu.
24. A assembleia de freguesia é o órgão:
- Onde nada se decide e só se fazem debates.
 - Deliberativo da freguesia e que reúne por determinação do presidente da assembleia municipal.
 - Executivo da freguesia.
 - Nenhuma das anteriores está correta.
25. No processo de avaliação dos recursos humanos da função pública, a auto-avaliação:
- Constitui um componente vinculativo da avaliação de desempenho.
 - Sendo facultativa, concretiza-se através de preenchimento de ficha própria.
 - Não é um componente vinculativo da avaliação de desempenho.
 - Nunca pode ser solicitada pelo avaliador.

26. O Plano de Ação do Envelhecimento Ativo e Saudável 2023- 2026 assenta em seis pilares:

- a. Saúde e bem-estar, Autonomia e vida independente, Desenvolvimento e aprendizagem ao longo da vida, Vida laboral saudável para os trabalhadores da função pública, Rendimentos e economia do envelhecimento e Participação na sociedade.
- b. Apoio médico gratuito, Autonomia e vida independente, Aumento do número de lares para idosos, Vida laboral saudável ao longo do ciclo de vida, Rendimentos e economia do envelhecimento e Participação na sociedade.
- c. Saúde e bem-estar, Autonomia e vida independente, Desenvolvimento e aprendizagem ao longo da vida, Vida laboral saudável ao longo do ciclo de vida, Seguros de vida mais acessíveis e Participação na sociedade.
- d. Apoio médico a partir das autarquias locais, Misericórdias em redundância com os lares de idosos, Desenvolvimento e aprendizagem ao longo da vida, Vida laboral saudável ao longo do ciclo de vida, Rendimentos e economia do envelhecimento e Participação na sociedade.
- e. Nenhuma das anteriores está correta.

27. Em termos internacionais, o Índice de Envelhecimento Ativo publicado pela Comissão Económica para as Nações Unidas para a Europa é composto por 4 domínios, que são:

- a. “Emprego”, “Participação na sociedade”, “Acesso a cuidados de saúde” e “Ambiente adequado e capacitação para o envelhecimento ativo”.
- b. “Emprego”, “Atividades de voluntariado”, “Vida segura saudável e independente” e “Ambiente adequado e capacitação para o envelhecimento ativo”.
- c. “Emprego”, “Participação na sociedade”, “Vida segura saudável e independente” e “Ambiente adequado e capacitação para o envelhecimento ativo”.
- d. “Emprego”, “Participação na sociedade”, “Vida segura saudável e independente” e “Inclusão social”.

28. Os tipos de procedimentos que devem ser adotados para a formação de contratos cujo objeto abranja prestações que estão ou sejam suscetíveis de estar submetidas à concorrência de mercado, são:

- a. Ajuste direto, Concurso público, Consulta preliminar, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação, Diálogo concorrencial e Parceria para a inovação.
- b. Ajuste direto, Concurso público, Consulta prévia, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação, Diálogo concorrencial e Parceria para a inovação.

- c. Ajuste direto, Concurso público, Consulta prévia, Concurso limitado por prévia qualificação, Procedimento de negociação, Diálogo concorrencial e Empreitada de obras públicas.
- d. Ajuste direto, Concurso público, Consulta prévia, Locação ou aquisição de bens móveis, Procedimento de negociação, Diálogo concorrencial e Parceria para a inovação.

29. Indique qual a afirmação correta:

- a. No ano de ingresso na Administração Pública ou de integração em diferente carreira ou categoria o trabalhador contratualiza com o avaliado os parâmetros de avaliação, no período máximo de 10 dias após a conclusão com sucesso do período experimental.
- b. É objeto de avaliação o desempenho do trabalhador que, no ano civil anterior, não tenha vínculo de emprego público com, pelo menos, seis meses e o correspondente serviço efetivo, independentemente do serviço ou unidade orgânica, onde este tenha sido prestado.
- c. A avaliação do desempenho dos trabalhadores é de carácter bianual.
- d. Se no decorrer do ciclo avaliativo se sucederem vários avaliadores, tem competência para avaliar o avaliador que tiver a qualidade de superior hierárquico no momento da realização da avaliação.

30. A avaliação do desempenho dos trabalhadores incide sobre os seguintes parâmetros:

- a. Formação e Resultados.
- b. Objetivos e Metas atingidas.
- c. Níveis de desempenho e Resultados.
- d. Competências e Resultados.